

Commande / tâche (MIS Printplus)

Le formulaire suivant fournit les lignes directrices correspondantes:
Convention d'appellation VID, doc. 235-508

Fichier (PDF)

La convention d'appellation s'applique à tous les fichiers PDF que nous traitons comme données d'impression.

Numéro de production (5 signes)	*	Désignation de commande (max. 20 signes)	*	Langues (max. 2 signes)	*	Sortes (max. 10 signes)	*	Pages	Pages de correction	Suffixe
12345	_	Exemple de commande	_	FR	_		_	001-004		.pdf
12345	_	Exemple de commande	_		_	Muri	_	005-005	_corr1	.pdf
12345	_	Exemple de commande	_	FR	_	Lyss	_	006-006	_corr2	.pdf
12345	_	Exemple de commande	_		_		_	011-016		.pdf

Le nombre total de caractères doit être aussi court que possible, mais aussi long que nécessaire. Le plus court sera le mieux, mais jamais au détriment de la clarté.

Désignation de commande:

- sans P pour le numéro de production
- la plus courte possible
- sans ambiguïté dans la désignation
- concordance avec le porte-documents Printplus correspondant
- * tiret bas (_) comme séparateur entre les segments

Langues / sortes:

- DE / FR / IT / EN, etc.
- désignation sans ambiguïté (Sorte1, Sorte2, etc.)
- concordance avec le porte-documents Printplus correspondant
- si aucune version de langue ou sorte n'est disponible, ne pas mentionner

Pages de correction:

- correction des pages en tant que pages individuelles
- en ajoutant _corr1, _corr2, etc.
- numérotation continue pour la correction complète

Quels signes peut-on utiliser?

Toutes les lettres (A – Z), tous les chiffres (0 – 9), trait d'union (-) et espace. Le tiret bas (_) est utilisé pour la subdivision comme décrit ci-dessus; pour d'autres subdivisions à l'intérieur d'un segment, on emploie le trait d'union (-). Ne pas utiliser d'autres caractères (caractères spéciaux).