

Anforderungen für externe Druckdaten-Herstellung:

Sehr geehrte Damen und Herren

Sie haben unser FSC-, resp. PEFC-Label erhalten.

Die Verwendung des Labels ist an verbindliche Regeln unserer Zertifizier-Stelle IMO Group Office, gebunden. Die Lizenznummer besitzt nur Gültigkeit für Auflagedrucke, welche durch Vogt-Schild Druck in Derendingen ausgeführt und als zertifizierte Produktion bezeichnet werden.

Das Label darf nur mit klarem Bezug zum Produkt «XXX» eingesetzt werden.

Jede weitere Verwendung, zum Beispiel ergänzende Karten, Beilagen usw. nur nach Rücksprache.

Die Weitergabe des Logos an Dritte ist nicht gestattet.

Das FSC Label ist nach den Regeln des Dokuments «FSC Verwendung Logo», resp. „PEFC Verwendung Logo“ einzusetzen.

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Besten Dank für die Einhaltung dieser Vorgaben und freundliche Grüsse

Anforderungen für externe Verarbeiter wie Druckereien, Buchbinder, Handarbeiten:

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie haben von uns den FSC-, resp. PEFC-Auftrag „xxx“ erhalten.

Die Verarbeitung dieses Auftrages ist an verbindliche Regeln unserer Zertifizierung gebunden.

Wir bitten Sie, besonders auf die Einhaltung der folgenden Punkte zu achten:

- 1) Handhabung mit zertifiziertem Material
 - a) Das zertifizierte Material darf nicht mit unkontrolliertem Material vermischt werden.
 - b) Das Material kann jederzeit identifiziert und kontrolliert werden, und während des Verarbeitungsprozesses nicht mit anderem Material verwechselt oder vermischt werden.
 - c) Das Eigentum aller Materialien, auf die sich der Auftrag bezieht bleibt durchgängig beim zertifizierten Unternehmen Vogt-Schild Druck.
 - d) Materialeingänge, Ausgänge und Lieferpapiere werden von Ihnen aufgezeichnet und archiviert.
- 2) Organisation der Auftragsverarbeitung
 - a) Auf all Ihren Dokumenten (Bestätigung, Lieferschein, Rechnung) steht der Vermerk „FSC Mixed IMO-COC-025036“, resp. „FSC Recycled IMO-COC-025036“. Bei PEFC-Aufträgen „PEFC 70%“, resp. „PEFC recycelt 70%“
 - b) Die Weitervergabe von Arbeiten an zusätzliche Sub-Unternehmer ist nicht gestattet.
 - c) Alle den Auftrag betreffenden Dokumente sind auf fünf Jahre zu archivieren.
 - d) Nehmen Sie bei Fragen oder Unklarheiten bitte sofort Kontakt mit uns auf.
- 3) Das Logo darf nicht zu Werbezwecken Ihrerseits Verwendung finden.
- 4) Die IMO (Zertifizierer) räumt sich das Recht vor, die Verarbeiter-Betriebe bei Bedarf zu auditieren.

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Besten Dank für die Einhaltung dieser Vorgaben und freundliche Grüsse